



დოკუმენტის დამტკიცების თარიღი და ბრძანების
ნომერი: 01.10.2018 წელი, ბრძანება №87;
ცვლილებების შეტანის თარიღი და ბრძანების
ნომერი: 28.12.2018 წელი, ბრძანება № 121;
14.05.2019 წელი, ბრძანება № 61.

საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების,
დამტკიცების, განვითარების, ცვლილებების შეტანის და გაუქმების
პროცედურები

2018

დოკუმენტის შინაარსი:

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები.....	3
მუხლი 2. პროგრამის დაგეგმვის და შემუშავების პროცედურები	3
მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარება და ცვლილებების შეტანა.....	15
მუხლი 4. საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში შესაბამისი პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფა	16
დანართი #1 - საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების სქემა	19
დანართი #2 - საგანმანათლებლო პროგრამის ფორმა	20
საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #1 - პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების შესაბამისობის რუკა	24
საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #2 - საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების რუკა.....	25
საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #3 - სწავლებისა და სწავლის მეთოდების სწავლის შედეგებთან შესაბამისობის რუკა	26
საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #4 - პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასება.....	27
საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #5 - პროგრამის სასწავლო გეგმა	28
საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #6 - პროგრამის განმახორციელებელი აკადემიური/მოწვეული პერსონალი.....	29
დანართი #3 - სილაბუსის ფორმა	30
დანართი #4 - საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების ციკლი.....	33



მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1. წინამდებარე წესი არეგულირებს ევროპის უნივერსიტეტის საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, განვითარების, დამტკიცების, შეცვლისა და გაუქმების პროცედურებს. ასევე, პროგრამის გაუქმების შემთხვევაში საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტების შემდგომი სწავლის უზრუნველყოფის მექანიზმებს;
2. საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა, შემუშავება და განვითარება ურთიერთანამშრომლობითი პროცესია და მასში მონაწილეობს ყველა ის მხარე (აკადემიური/მოწვეული პერსონალი, სტუდენტები, კურსდამთავრებულები, დამსაქმებლები, პროფესიული ასოციაციები, უნივერსიტეტის ადმინისტრაცია და სხვ.), რომელიც უზრუნველყოფს შედეგზე ორიენტირებული საგანმანათლებლო პროგრამების შექმნას.
3. საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის, შემუშავების და განვითარების პროცესების ეფექტურად განხორციელების მიზნით უნივერსიტეტში იქმნება პროგრამის/პროგრამების კომიტეტი/კომიტეტები.

მუხლი 2. პროგრამის დაგეგმვის და შემუშავების პროცედურები

1. საგანმანათლებლო პროგრამა არის უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციის მისაღებად აუცილებელი სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების ერთობლიობა, რომელშიც მოცემულია პროგრამის მიზნები, სწავლის შედეგები, სასწავლო (სასწავლო კურსი, მოდული, პრაქტიკა, პროექტი, საბაკალავრო ნაშრომი და ა.შ.) და კვლევითი კომპონენტის შესაბამისი კრედიტები, სტუდენტთა შეფასების სისტემა და სასწავლო პროცესის ორგანიზების თავისებურებები;
2. საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვა და შემუშავება მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:
 - ა) საგანმანათლებლო პროგრამის დაგეგმვის ფარგლებში განისაზღვრება პროგრამის აქტუალობა, საჭიროება და აუცილებელი რესურსები (პროგრამის აქტუალობისა და საჭიროების დადგენა ხდება შრომის ბაზრის მოთხოვნებისა და აბიტურიენტების მოთხოვნის ანალიზის საფუძველზე);
 - ბ) საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელის განსაზღვრა და პროგრამის კომიტეტის შექმნა;
 - გ) მუშაობის პროცესში ჩართული მხარეების განსაზღვრა;
 - დ) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნების, წავლის შედეგების ჩამოყალიბება და სასწავლო გეგმის შედგენა;



- ე) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნების, სწავლის შედეგების და სასწავლო გეგმის დაინტერესებული მხარეებისთვის გაცნობა;
 - ვ) უკუკავშირის მიღება და საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელისა და კომიტეტის მიერ შედეგების განხილვა;
 - ზ) მიღებული შედეგების ანალიზის საფუძველზე პროგრამის მიზნების, სწავლის შედეგებისა და სასწავლო გეგმის მოდიფიცირება;
 - თ) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართული პერსონალის განსაზღვრა და მათ მიერ შესაბამისი კომპონენტების სილაბუსების შემუშავება;
 - ი) კომიტეტის წევრების მიერ სილაბუსების გადახედვა და საჭიროების შემთხვევაში სილაბუსის ავტორთან შეთანხმებით გარკვეული ცვლილებების შეტანა;
 - კ) პროგრამის განხილვა ფაკულტეტის საბჭოზე;
 - ლ) საგანმანათლებლო პროგრამის წარდგენა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დასკვნის მიხედვით ცვლილებების შეტანა (საჭიროების შემთხვევაში);
 - მ) პროგრამის წარდგენა მმართველ საბჭოზე დასამტკიცებლად (იხ. წინამდებარე დოკუმენტის დანართი #1 - საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების სქემა).
3. საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებაში ჩართული მხარეების განსაზღვრის დროს მხედველობაში მიიღება პროგრამის სპეციფიკა;
4. საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებაში ჩართული დაინტერესებული მხარეებია:
- ა) უნივერსიტეტის აკადემიური და მოწვეული პერსონალი;
 - ბ) ადმინისტრაციული პერსონალი, თავისი კომპეტენციის ფარგლებში: ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური, ფაკულტეტის ადმინისტრაცია, ადამიანური რესურსების მართვის სამსახური, კარიერული განვითარებისა და კურსდამთავრებულებთან ურთიერთობის სამსახური, ფინანსური სამსახური, და სხვ.;
 - გ) პოტენციური დამსაქმებლები, პროფესიული ასოციაციები და სხვა დაინტერესებული მხარეები;
 - დ) ძირითადი საგანმანათლებლო სტრუქტურული ერთეულის სტუდენტები (შესაბამისი მიმართულების ან მომიჯნავე სპეციალობის საგანმანათლებლო პროგრამებიდან, ასეთის არარსებობის შემთხვევაში), სადაც უნდა განხორციელდეს საგანმანათლებლო პროგრამა. შესაძლებელია სხვა უნივერსიტეტის ანალოგიური პროგრამის სტუდენტების მოწვევა;
 - ე) შესაბამისი მიმართულების ან მომიჯნავე სპეციალობის საგანმანათლებლო პროგრამების კურსდამთავრებულები, ასეთის არსებობის შემთხვევაში;



5. საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებას კოორდინაციას უწევს პროგრამის ხელმძღვანელი;

5.1. საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი არის პროგრამის შემუშავებაში ჩართული პირი, რომელსაც აქვს პროგრამის განვითარების ხედვა, გამოირჩევა მაღალი დარგობრივი და მენეჯერული კომპეტენციით. საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი შეიძლება იყოს მხოლოდ უნივერსიტეტის აკადემიური პერსონალი, ხოლო თანახელმძღვანელი შეიძლება იყოს, როგორც აკადემიური, ასევე მოწვეული პერსონალი.

5.2. საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელის ძირითადი ფუნქციაა პროგრამის შემუშავების კოორდინაცია, განხორციელების ხელშეწყობა, განვითარება და მასში შესაბამისი ცვლილებების შეტანა. პროგრამის ხელმძღვანელი ზრუნავს პროგრამის მუდმივ განვითარებაზე, ასრულებს კანონმდებლობით და უნივერსიტეტის სამართლებრივი აქტებით მასზე დაკისრებულ უფლება-მოვალეობებს.

5.3. საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურთან ერთად, პასუხისმგებელია პროგრამის აკრედიტაციის სტანდარტებთან შესაბამისობაზე;

5.4. საგანმანათლებლო პროგრამას პროგრამის ხელმძღვანელთან ერთად შეიძლება ჰყავდეს თანახელმძღვანელი, რომლებზეც თანაბრად ნაწილდება პასუხისმგებლობა;

5.5. დაკავებული თანამდებობიდან გათავისუფლების ან პროგრამის ხელმძღვანელობაზე წერილობითი უარის თქმის შემთხვევაში, ფაკულტეტის საბჭო განიხილავს აღნიშნულ საკითხს და იღებს გადაწყვეტილებას ახალი პროგრამის ხელმძღვანელის განსაზღვრის თაობაზე.

6. საგანმანათლებლო პროგრამის შემუშავებაში ჩართული პირები ხელმძღვანელობენ პროგრამის შემუშავებისთვის მნიშვნელოვანი შემდეგი დოკუმენტებით:

ა) უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციათა ჩარჩო, რომელიც არის ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს შემადგენელი დოკუმენტი, მასში სისტემატიზებულია საქართველოში არსებული უმაღლესი (აკადემიური) განათლების კვალიფიკაციები;

ბ) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვრის №3 ბრძანებით დამტკიცებული „უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესი“;

გ) საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2011 წლის 04 მაისის №65/ნ ბრძანებით დამტკიცებული „საგანმანათლებლო დაწესებულებების საგანმანათლებლო პროგრამების აკრედიტაციის დებულება“;

დ) უმაღლესი განათლების დარგობრივი მახასიათებელი (ასეთის არსებობის შემთხვევაში);

ე) უმაღლესი განათლების სფეროში არსებული სხვა ნორმატიული აქტები და საერთაშორისო

დოკუმენტაციები/კონვენციები;

ზ) უნივერსიტეტის შიდა სამართლებრივი აქტები და ინსტრუქციები.

7. საგანმანათლებლო პროგრამაში ჩართული პირები თავიანთი კომპეტენციის ფარგლებში განსაზღვრავენ პროგრამის მიზნებსა და მოსალოდნელ სწავლის შედეგებს, რომელიც უნდა გამომდინარეობდეს უნივერსიტეტის მისიიდან. რეგულირებადი საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების პროცესში მნიშვნელოვანია უმაღლესი განათლების დარგობრივი მახასიათებლის გათვალისწინება.

8. საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების მიზანი და სწავლის შედეგები შესაბამისობაში უნდა იყოს კვალიფიკაციათა ჩარჩოს მოთხოვნებთან, ასევე, დარგობრივ მახასიათებელთან (ასეთის არსებობის შემთხვევაში) და პროგრამით გათვალისწინებულ სწავლის შედეგებთან.

9. საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების შემუშავების პროცესში ხდება თითოეული კომპონენტების მოცულობის განსაზღვრა, მისანიჭებელი კრედიტის დადგენა საკონტაქტო და დამოუკიდებელი მუშაობისათვის განსაზღვრული საათების შესაბამისად, სწავლა-სწავლების და შეფასების მეთოდების განსაზღვრა. საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების სილაბუსის შემუშავება ასევე ითვალისწინებს სასწავლო კურსის დაძლევისთვის აუცილებელი წინაპირობის განსაზღვრას.

10. უმაღლესი განათლების საფეხურების ფარგლებში საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტების მოცულობა შემდეგია:

ა) ბაკალავრიატის საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს არანაკლებ 240 კრედიტს. პირველი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში შუალედური კვალიფიკაციის მინიჭება დასაშვებია შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის ნაწილის გავლისთვის დადგენილი სწავლის შედეგების მიღწევის შემდეგ, რომელიც არ შეიძლება იყოს საგანმანათლებლო პროგრამით გათვალისწინებული კრედიტების ნახევარზე ნაკლები.

ბ) სამედიცინო და სტომატოლოგიური განათლება მიიღება ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამით, რომელიც სწავლის შედეგებით უთანაბრდება მეორე საფეხურს. დიპლომირებული მედიკოსის საგანმანათლებლო პროგრამა არის 360-კრედიტიანი, ხოლო დიპლომირებული სტომატოლოგის/ვეტერინარის საგანმანათლებლო პროგრამა – 300-კრედიტიანი.

გ) მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამა მოიცავს არანაკლებ 120 კრედიტს.

11. საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა:

11.1. პირველი საფეხურის საგანმანათლებლო პროგრამაში სტრუქტურა შეიძლება იყოს შემდეგი



სახის: ძირითადი სპეციალობა (არანაკლებ 120 კრედიტი) და დამატებითი სპეციალობის (სასურველია 60 კრედიტი) კომბინირება შემდეგი სახით:

- ა) ძირითადი სპეციალობა და თავისუფალი კომპონენტები;
- ბ) ძირითადი სპეციალობა, დამატებითი სპეციალობა და თავისუფალი კომპონენტები;
- გ) ძირითადი და ორი დამატებითი სპეციალობა.

11.2. საგანმანათლებლო პროგრამაში შესაძლებელია მხოლოდ იმ დამატებითი სპეციალობის კომბინირება, რომლის ძირითადი სპეციალობის საგანმანათლებლო პროგრამა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში უკვე ხორციელდება ავტორიზებულ ან აკრედიტებულ რეჟიმში.

11.3. რეგულირებადი საგანმანათლებლო პროგრამა ორიენტირებულია სტუდენტის მომზადებაზე შესაბამისი რეგულირებადი პროფესიისათვის. ამ შემთხვევაში საგანმანათლებლო პროგრამის არანაკლებ 75% ეთმობა რეგულირებადი პროფესიისათვის აუცილებელი კომპეტენციების გამომუშავებას.

11.4. სამაგისტრო პროგრამა მოიცავს სასწავლო კომპონენტსა და დამოუკიდებელი კვლევის საფუძველზე შემუშავებულ საკვალიფიკაციო ნაშრომს. სასურველია, სამაგისტრო პროგრამა შედგებოდეს პრაქტიკული კომპონენტისგანაც.

12. კვალიფიკაცია – სწავლის შედეგი, რომელიც მიიღწევა უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის დაძლევის და დასტურდება უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულების მიერ გაცემული დიპლომით; მისანიჭებელი კვალიფიკაციის ფორმირება ხდება შემდეგნაირად:

- ა) უმაღლეს განათლებაში შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით მისანიჭებელი კვალიფიკაციის დასახელება მოიცავს უმაღლესი განათლების საფეხურის შესაბამის ზოგად აღმნიშვნელს, კვალიფიკაციისა და დეტალურ სფეროში არსებული სწავლის სფეროს დასახელებას.
- ბ) ბაკალავრიატის და მაგისტრატურის საფეხურის შესაბამისი კვალიფიკაციების ზოგადი აღმნიშვნელებია:

ბაკალავრიატში	მაგისტრატურაში
ჰუმანიტარული მეცნიერებების ბაკალავრი Bachelor of Arts /BA	ჰუმანიტარული მეცნიერებების მაგისტრი Master of Arts /MA
მეცნიერების ბაკალავრი Bachelor of Science /BSc	მეცნიერების მაგისტრი Master of Science /MSc
სამუსიკო ხელოვნების	სამუსიკო ხელოვნების მაგისტრი Master of Music /MMus



ბაკალავრი Bachelor of Music /BMus ხელოვნების ბაკალავრი Bachelor of Fine Arts/ BFA ბიზნეს ადმინისტრირების ბაკალავრი Bachelor of Business Administration/BBA ინჟინერიის ბაკალავრი Bachelor of Engineering /BEng ბაკალავრი Bachelor	ხელოვნების მაგისტრი Master of Fine Arts / MFA ბიზნეს ადმინისტრირების მაგისტრი Master of Business Administration /MBA ინჟინერიის მაგისტრი Master of Engineering/MEng მაგისტრი Master
---	--

გ) ინტერდისციპლინური დეტალური სფეროს შესაბამისი კვალიფიკაციების მინიჭება ხორციელდება იმ ვიწრო სფეროდან, რომლის სწავლის შედეგად დომინირებს შესაბამის საგანკვალიფიკაციის სწავლის სფერო აისახება დიპლომის დანართში.

დ) კვალიფიკაციის სწავლის სფერო აისახება დიპლომის დანართში.

ე) კლასიფიკატორის დეტალური სფეროებში განთავსებულ სწავლის სფეროებში ფრჩხილებში არსებული მითითებები/ ტერმინები არ აისახება კვალიფიკაციის სახელწოდებაში.

13. უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციათა აღმწერით განისაზღვრება შესაბამის საფეხურზე მისაღწევი ცოდნის, უნარების, პასუხისმგებლობისა და ავტონომიურობის დონე:

ა) ცოდნა და გაცნობიერება (სწავლის ან საქმიანობის სფეროსთან დაკავშირებული ინფორმაციის, ფაქტების, პრინციპების, თეორიების, თეორიული და პრაქტიკული მეთოდების ასიმილაციის შედეგი);

ბ) უნარი (კონკრეტული დავალების შესრულებისა და პრობლემების გადაჭრისათვის შესაბამისი ცოდნის გამოყენების შესაძლებლობა);

გ) პასუხისმგებლობა და ავტონომიურობა (ღირებულებებითა და დამოუკიდებლობის შესაბამისი ხარისხით პირის მიერ ცოდნისა და უნარების გამოყენება).

13.1. უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციების ჩარჩოსა და შესაბამის დარგობრივ დოკუმენტზე დაყრდნობით, უნივერსიტეტის მისიიდან გამომდინარე, ხორციელდება ცალკეული საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების ჩამოყალიბება. საგანმანათლებლო პროგრამის, ასევე სასწავლო კომპონენტის სწავლის შედეგები აღიწერება დარგობრივი და ზოგადი კომპეტენციებით;

13.2. უმაღლესი განათლების საფეხურები, სწავლის შედეგების მიხედვით, აღწერილია



იერარქიულად. უმაღლესი განათლების ყოველი მომდევნო საფეხური გულისხმობს წინა საფეხურზე მიღებული სწავლის შედეგების საფუძველზე დამატებითი სწავლის შედეგების მიღწევას;

13.3. უმაღლესი განათლების შესაბამისი საფეხურის სწავლის შედეგი იხილეთ საქართველოს განათლების, მეცნიერების, კულტურისა და სპორტის მინისტრის 2019 წლის 10 აპრილის № 69/ნ ბრძანებით დამტკიცებული ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩო.

14. საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი უნდა ითვალისწინებდეს კურსდამთავრებულისთვის უმაღლესი განათლების კვალიფიკაციათა ჩარჩოს შესაბამისი საფეხურის აღმწერით დადგენილი დარგობრივი და ზოგადი კომპეტენციების გამომუშავებას, პროგრამის მიზანი შესაბამისობაში უნდა იყოს უნივერსიტეტის მისიასთან, ნათლად იყოს ჩამოყალიბებული და ითვალისწინებდეს შრომის ბაზრის მოთხოვნებს და მიმართული უნდა იყოს კურსდამთავრებულის დასაქმების სფეროს განსაზღვრაზე.

15. სწავლების ენა:

15.1. უნივერსიტეტში სწავლების ენა არის ქართული;

15.2. საგანმანათლებლო პროგრამის სხვა ენაზე სწავლება, გარდა ინდივიდუალური სასწავლო კურსებისა, დაშვებულია, თუ ეს გათვალისწინებულია საერთაშორისო ხელშეკრულებით ან შეთანხმებულია საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების სამინისტროსთან;

15.3. პროგრამის ფარგლებში დასაშვებია უცხო ენაზე საგანმანათლებლო პროგრამის ცალკეული სასწავლო კომპონენტის შეთავაზება უცხოენოვანი სავალდებულო ლიტერატურის მითითებით ან ქართულენოვანი კურსის შეთავაზება ინგლისურენოვანი სავალდებულო ლიტერატურის გამოყენებით, რომელიც მოითხოვს ინგლისური ენის ფლობის შესაბამისი კომპეტენციის დადასტურებას (წინაპირობის განსაზღვრით).

16. უნივერსიტეტში სასწავლო წელი მოიცავს 40 კვირას.

16.1. სემესტრი არის დროის პერიოდი, რომელიც მოიცავს სასწავლო კვირათა ერთობლიობას, დამატებითი გამოცდის/გამოცდების ჩატარებისა და დამატებით გამოცდაზე/გამოცდებზე სტუდენტის მიღწევის შეფასების პერიოდს.

16.2. სასწავლო კვირა არის დროის პერიოდი, რომელზეც ნაწილდება საშუალო აკადემიური მიღწევის მქონე სტუდენტის სასწავლო დატვირთვა და მოიცავს როგორც საკონტაქტო, ასევე დამოუკიდებელ დროში შესასრულებელი აქტივობების ერთობლიობას.

16.3. უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამის ან/და სტუდენტის ინდივიდუალური სასწავლო პროგრამის თავისებურებების გათვალისწინებით, დასაშვებია სტუდენტის სასწავლო წლიური



დატვირთვა აღემატებოდეს 60 კრედიტს ან იყოს 60 კრედიტზე ნაკლები. დაუშვებელია სტუდენტის სასწავლო წლიური დატვირთვა აღემატებოდეს 75 (ECTS) კრედიტს.

16.4. ერთი კრედიტი (ECTS) უტოლდება სტუდენტის სასწავლო საქმიანობას (სტუდენტის დატვირთვას) 25 საათს და მოიცავს როგორც საკონტაქტო, ასევე, დამოუკიდებელი მუშაობის საათებს.

16.5. საკონტაქტო საათი – საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტის განმახორციელებელი პერსონალის ჩართულობით სტუდენტის სასწავლო საქმიანობისთვის განსაზღვრული დრო.

16.6. დამოუკიდებელი საათი – საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტის განმახორციელებელი პერსონალის ჩართულობის გარეშე სტუდენტის სასწავლო საქმიანობის დრო.

16.7. უნივერსიტეტი უფლებამოსილია, საგანმანათლებლო მიზნებიდან გამომდინარე, მაგისტრატურის საგანმანათლებლო პროგრამების ფარგლებში განახორციელოს სწავლება-სწავლის პროცესი არასრული დატვირთვით.

16.8. სწავლება-სწავლის არასრული დატვირთვის რეჟიმი ნიშნავს სტუდენტის სასწავლო დატვირთვას კვირაში დამოუკიდებელი და საკონტაქტო საათების ჯამური მოცულობით არაუმეტეს 25 საათისა.

16.9. სწავლება-სწავლის არასრული დატვირთვის განსაზღვრისას ერთი აკადემიური წელი მოიცავს საშუალოდ 30 (ECTS) კრედიტს.

16.10. სასწავლო კურსების სწავლების თავისებურებიდან გამომდინარე შესაძლებელია მათი სწავლება განხორციელდეს კურსის ფორმატით და სასწავლო პროცესის მიმდინარეობა აისახება შესაბამისი სასწავლო კურსის სილაბუსში.

16.11. საგანმანათლებლო პროგრამის ხანგრძლივობა გამოიხატება შესაბამისი სემესტრებისა და წლების მითითებით.

17. საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში სასწავლო გეგმის შედგენა მოიცავს მიზნებიდან და სწავლის შედეგებიდან გამომდინარე სასწავლო და კვლევითი კომპონენტების ერთობლიობას, რომელიც კვალიფიკაციათა ჩარჩოს მოთხოვნების შესაბამისად გადის სწავლის შედეგზე (ძირითადი სწავლის შედეგების მისაღწევი სასწავლო კურსები, სასწავლო კურსების თანმიმდევრობა და სხვ.);

18. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა:

18.1. საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა განისაზღვრება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად (იხ. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი). საგანმანათლებლო



პროგრამაზე დაშვების დამატებითი წინაპირობები განისაზღვრება კონკრეტული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში.

18.2. პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა უნდა უზრუნველყოფდეს საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მიღწევას.

19. სწავლებისა და სწავლის შედეგების მიღწევის ფორმები და მეთოდები:

19.1. პროგრამაში უნდა მიეთითოს სწავლების/სწავლის ის მეთოდები, რომელიც საშუალებას აძლევს სტუდენტს მიაღწიოს საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგებს.

19.2. სწავლების პროცესში კონკრეტული საკითხის შესწავლა შესაძლებელია სხვადასხვა მეთოდების ერთობლიობით. სასწავლო კურსის ხელმძღვანელი თავად განსაზღვრავს სწავლების ფორმებს და მეთოდებს.

20. საგანმანათლებლო პროგრამაში სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა:

20.1. საგანმანათლებლო პროგრამაში სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა დგინდება საქართველოს მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად (საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვრის №3 ბრძანებით დამტკიცებული „უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესი“. იხ. სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი).

20.2. სწავლის შედეგების შეფასების სისტემა უნდა ითვალისწინებდეს დარგის სპეციფიკას და მოიცავდეს შეფასების ადეკვატურ ფორმებსა და მეთოდებს.

21. საგანმანათლებლო პროგრამაში აღწერილია კურსდამთავრებულთა უმაღლესი განათლების შემდეგ საფეხურზე სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობა.

22. საგანმანათლებლო პროგრამაში აღწერილია კურსდამთავრებულის შესაძლო დასაქმების სფერო.

23. საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში აღწერილია საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო მატერიალური რესურსი, საჭიროების შემთხვევაში უნდა მიეთითოს პროგრამის განხორციელებისთვის აუცილებელი ტექნიკური ბაზის შესახებ ინფორმაცია, რომელიც აუცილებელია საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული ცოდნის, უნარებისა და ღირებულებების გამომუშავების ხელშეწყობისთვის.

24. საბაკალავრო, სამაგისტრო და ერთსაფეხურიანი საგანმანათლებლო პროგრამა უნდა მოიცავდეს შემდეგ პუნქტებს:

ა) საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება;

ბ) მიმართულება;

გ) მისანიჭებელი კვალიფიკაცია (ქართულ და ინგლისურ ენებზე);



- დ) უმაღლესი აკადემიური განათლების საფეხური;
- ე) სწავლების ენა;
- ვ) საგანმანათლებლო პროგრამის ხანგრძლივობა;
- ზ) საგანმანათლებლო პროგრამის მოცულობა კრედიტებით;
- თ) საგანმანათლებლო პროგრამის სტრუქტურა;
- ი) საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი/ხელმძღვანელები;
- კ) საგანმანათლებლო პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა;
- ლ) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზანი;
- მ) საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგები;
- ნ) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების შესაბამისობის რუკა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #1);
- ო) სწავლის შედეგების რუკა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #2);
- პ) სწავლებისა და სწავლის შედეგების მიღწევის ფორმები და მეთოდები;
- ჟ) სწავლებისა და სწავლის მეთოდებით პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შეფასების რუკა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #3);
- რ) სწავლის შედეგების შეფასება (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #4);
- ს) სასწავლო პროცესის ორგანიზება;
- ტ) სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა;
- უ) შესაძლო დასაქმების სფერო;
- ფ) სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობა;
- ქ) საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #5);
- ღ) საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისთვის საჭირო ადამიანური რესურსი (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #6);
- ყ) საგანმანათლებლო პროგრამების განხორციელებისთვის საჭირო მატერიალური რესურსი (იხ. წინამდებარე დოკუმენტის დანართი #2 - საგანმანათლებლო პროგრამების ფორმა).

25. საგანმანათლებლო პროგრამას თან ერთვის პროგრამის შემდეგი დანართები:



ა) საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების შესაბამისობის რუკა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #1), რომლითაც უნდა განისაზღვროს და დადასტურდეს პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების შესაბამისობა;

ბ) საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების რუკა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #2), რომლითაც უნდა განისაზღვროს პროგრამის კომპონენტებით ამა თუ იმ სწავლის შედეგის მიღწევა;

გ) სწავლებისა და სწავლის მეთოდებით პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის შეფასების რუკა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #3), რომლითაც უნდა განისაზღვროს და დადასტურდეს პროგრამის ფარგლებში გამოყენებული სწავლებისა და სწავლის მეთოდებით პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევა;

დ) საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასება (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #4), რომლითაც უნდა განისაზღვროს პროგრამით გათვალისწინებული თითოეული სწავლის შედეგის შეფასების ინდიკატორები და შეფასების დონეები. პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების, მეთოდები, პროცესი, შეფასების საყურადღებო შედეგები და შედეგების გამოყენება (რეაგირების გზები) განისაზღვრება სწავლის შედეგების შეფასების მეთოდოლოგიის შესაბამისად (იხ. საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მეთოდოლოგია);

ე) საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმა (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #5), რომლითაც უნდა განისაზღვროს პროგრამის ყველა კომპონენტი, მათი თანმიმდევრობა, კრედიტების მოცულობა და შესწავლის წინაპირობები;

ვ) საგანმანათლებლო პროგრამების განმახორციელებელი პერსონალის ცხრილი (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #6), რომელიც უნდა მოიცავდეს ინფორმაციას

პროგრამის განხორციელებისთვის საჭირო ადამიანური რესურსის შესახებ, მათი კვალიფიკაციისა და სტატუსის მითითებით; საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში შესაძლებელია ჩართული იყოს მხოლოდ შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონე პირი. შესაბამისი კვალიფიკაციის მქონედ ითვლება პირი, რომელსაც აქვს პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების გამომუშავებისათვის აუცილებელი კომპეტენცია, რაც შეიძლება დადგინდეს ამ პირის აკადემიური ხარისხით, მიღებული სპეციალური განათლებით, პუბლიკაციებით ან პროფესიული გამოცდილებით.

26. საგანმანათლებლო პროგრამას თან უნდა ახლდეს შემუშავებული ნიმუშის შესაბამისად შედგენილი სილაბუსები, რომელიც უნდა მოიცავდეს შემდეგ სავალდებულო ინფორმაციას:

ა) სასწავლო კურსის სახელწოდება;



- ბ) საგანმანათლებლო პროგრამა;
 - გ) ფაკულტეტი
 - დ) სწავლების საფეხური
 - ე) სწავლების სემესტრი
 - ვ) ლექტორი/ლექტორები (სახელი, გვარი, აკადემიური თანამდებობა, ტელეფონი, ელექტრონული ფოსტის მისამართი);
 - ზ) სასწავლო კურსის სტატუსი
 - თ) სასწავლო კურსის მიზანი;
 - ი) კრედიტების რაოდენობა და საათების განაწილება;
 - კ) დაშვების წინაპირობები;
 - ლ) სასწავლო კურსის სწავლის შედეგები;
 - მ) სასწავლო კურსის შინაარსი;
 - ნ) სწავლა-სწავლების ფორმები და მეთოდები;
 - ო) შეფასების სისტემა და კრიტერიუმები;
 - პ) ძირითადი ლიტერატურა;
 - ჟ) დამხმარე ლიტერატურა (არსებობის შემთხვევაში);
 - რ) ადმინისტრაციული შენიშვნები (იხ. წინამდებარე დოკუმენტის დანართი #3 - სილაბუსის ფორმა).
27. საგანმანათლებლო პროგრამას თან ერთვის შემდეგი ანგარიშები და დოკუმენტაცია:
- ა) ბაზრის კვლევა (ბაზრის მოთხოვნების, პროგრამის მოთხოვნადობის შესახებ ანგარიში);
 - ბ) საგანმანათლებლო პროგრამების შედარების ანალიზი;
 - გ) დაინტერესებული მხარეების მიერ საგანმანათლებლო პროგრამების შეფასება და ანალიზი;
 - დ) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართულ პერსონალის კვალიფიკაციისა და მათთან თანამშრომლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
 - ე) პრაქტიკის (არსებობის შემთხვევაში) განხორციელების შესაძლებლობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;
 - ვ) ინტერნაციონალიზაციის შესახებ ანგარიში;
 - ზ) საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებისა და განვითარების სამწლიანი სამოქმედო გეგმა, რომელიც შესაბამისობაშია უნივერსიტეტის სტრატეგიულ გეგმასთან;
 - თ) საგანმანათლებლო პროგრამის ბიუჯეტი;



ი) პროგრამის განვითარების მიზნით შექმნილი კომიტეტის წევრების შესახებ ინფორმაცია და კომიტეტის მუშაობის შინაარსის აღწერისა და მუშაობის დამადასტურებელი დოკუმენტაცია;

კ) საგანმანათლებლო პროგრამის სუსტი, ძლიერი მხარეების, შესაძლებლობებისა და საშიშროებების ანალიზი;

ლ) საგანმანათლებლო პროგრამის განხილვისა და დამტკიცების დამადასტურებელი დოკუმენტაცია.

28. შემუშავებული პროგრამა განიხილება ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე, გადაწყვეტილება პროგრამის შემდგომ ეტაპზე წარდგენის შესახებ ფორმდება ოქმის სახით.

29. პროგრამის შეჯერებული ვარიანტი განსახილველად გადაეცემა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს. ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ამოწმებს პროგრამის შესაბამისობას საუნივერსიტეტო და სხვა ნორმატიული აქტებით დადგენილ მოთხოვნებთან, რაც ფორმდება დასკვნის სახით;

30. უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ უარყოფითი დასკვნის მომზადების შემთხვევაში, პროგრამა, დასკვნის შესაბამისი ცვლილებების განსახორციელებლად გადაეცემა პროგრამის ხელმძღვანელს / ხელმძღვანელებს და კომიტეტს, ხოლო დადებითი დასკვნის შემთხვევაში, პროგრამა განსახილველად გადაეცემა მმართველ საბჭოს.

31. მმართველი საბჭო განიხილავს პროგრამას და დადებითი გადაწყვეტილების შემთხვევაში/მიზანშეწონილობის შემთხვევაში ამტკიცებს საგანმანათლებლო პროგრამას.

(ცვლილება შეტანილია რექტორის 2019 წლის 14 მაისის ბრძანება №61)

მუხლი 3. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარება და ცვლილებების შეტანა

1. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარებაზე პასუხისმგებელი მხარეები არიან: პროგრამის ხელმძღვანელი, პროგრამის კომიტეტი, ფაკულტეტის დეკანი და ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური;

2. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარებისა და მასში შესაბამისი ცვლილებების განხორციელების საფუძველი შესაძლებელია იყოს:

ა) დარგში მიმდინარე მნიშვნელოვანი ცვლილებები;

ბ) პროგრამის შიდა და გარე შეფასების შედეგები;

გ) საკანონმდებლო ცვლილებები.

3. საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების პროცესი მოიცავს შემდეგ ეტაპებს:



- ა) მონაცემების შეგროვება - პროგრამის შეფასება ხარისხის უზრუნველყოფის შიდა და გარე მექანიზმების გამოყენებით: დარგში მიმდინარე ცვლილებების შესწავლა / პროგრამის შეფასება პირდაპირი (სტუდენტთა აკადემიური მოსწრების შესწავლა, სწავლის შედეგების შეფასება) და არაპირდაპირი მეთოდების (დაინტერესებული მხარეების გამოკითხვა) გამოყენებით;
 - ბ) მონაცემების დამუშავება - მიღებული ინფორმაციის, გამოკითხვისა და შეფასების შედეგების ანალიზი;
 - გ) ხარვეზების გამოყოფა - ანალიზის საფუძველზე საგანმანათლებლო პროგრამაში გამოკვეთილი ხარვეზების განხილვა ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის, პროგრამის ხელმძღვანელის/ხელმძღვანელებისა და პროგრამის კომიტეტის მიერ;
 - დ) რეკომენდაციების შემუშავება და ცვლილებების დაგეგმვა - საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების მიზნით, პროგრამაში გამოვლენილი ხარვეზების გასწორებასთან დაკავშირებული რეკომენდაციების შემუშავება და შესაბამისი ცვლილებების დაგეგმვა;
 - ე) ცვლილებების განხორციელება - აღნიშნული რეკომენდაციების იმპლემენტაცია შიდასაუნივერსიტეტო აქტებით განსაზღვრული მხარეების ჩართულობითა და პროცედურებით (იხ. წინამდებარე დოკუმენტის დანართი №4 - საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების ციკლი).
4. დაინტერესებული მხარეები განისაზღვრება პროგრამის შემუშავების პროცესში ჩართული პირების მიერ.
5. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების ასახვა ხორციელდება პროგრამის შემუშავების ეტაპების ანალოგიურად.
6. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილებების განხორციელების შემთხვევაში, უნივერსიტეტი სტუდენტს სთავაზობს ინდივიდუალურ სასწავლო პროგრამას (საჭიროების მიხედვით, დეტალები იხ. წინამდებარე დოკუმენტში, მუხლი 4, პუნქტი 4). ინდივიდუალური სასწავლო პროგრამა მუშავდება სტუდენტის მონაწილეობით.

მუხლი 4. საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში შესაბამისი პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფა

1. საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმება შესაძლებელია:

- ა) იმ შემთხვევაში, თუ შესაბამის საგანმანათლებლო პროგრამაზე არ ირიცხება სტუდენტი;
- ბ) საგანმანათლებლო პროგრამა აღარ შეესაბამება კანონმდებლობის მოთხოვნებს;
- გ) ფინანსური ან/და სხვა საჭირო რესურსის არარსებობის შემთხვევაში;
- დ) კანონმდებლობით გათვალისწინებულ სხვა შემთხვევაში.

2. საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების თაობაზე გადაწყვეტილებას იღებს უნივერსიტეტის მმართველი საბჭო, პროგრამის კომიტეტის დასკვნის და/ან ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის დასკვნის საფუძველზე. პროგრამის გაუქმების შესახებ რექტორი გამოსცემს ბრძანებას.

3. საგანმანათლებლო პროგრამის შეცვლის ან გაუქმების შემთხვევაში, უნივერსიტეტისთვის მნიშვნელოვანია შესაბამისი პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფა. შესაბამისად, უნივერსიტეტში არსებობს სტუდენტებისათვის სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობა შეცვლილი ან გაუქმებული საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში მიღებული კრედიტების გათვალისწინებით.

4. დაწესებულებაში მოქმედ საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების (მაგალითად, კომპონენტის დამატება და/ან გაუქმება, კომპონენტის კრედიტების რაოდენობის ცვლილება და სხვა) შეტანის შემთხვევაში, სტუდენტის მდგომარეობაზე ცვლილებები აისახება შემდეგნაირად:

ა) სტუდენტის მიერ უკვე ათვისებული კომპონენტის კრედიტების ცვლილება არ ეხება სტუდენტს, გარდა სტატუსის შეჩერებისა და შემდგომ აღდგენის ან სხვა საგანმანათლებლო პროგრამაზე გადასვლის შემთხვევებისა;

ბ) სტუდენტის მიერ უკვე ათვისებული კომპონენტის გაუქმების შემთხვევაში, კომპონენტის კრედიტები სტუდენტს ეთვლება თავისუფალი კრედიტების ფარგლებში (თუკი თავისუფალი კრედიტები გათვალისწინებულია შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამით), ხოლო იმ შემთხვევაში, როცა საგანმანათლებლო პროგრამა არ ითვალისწინებს თავისუფალი კრედიტების არსებობას, სტუდენტი კარგავს კრედიტს;

გ) კომპონენტის დამატების შემთხვევაში, ფაკულტეტის საბჭომ პროგრამის ხელმძღვანელის დასკვნის საფუძველზე შეიძლება მიიღოს გადაწყვეტილება იმის შესახებ, რომ აღნიშნული კომპონენტის გავლა არ არის სავალდებულო სტუდენტის მიერ. ამ შემთხვევაში პროგრამის ხელმძღვანელის დასკვნა სავალდებულოა ადასტურებდეს დამატებული კომპონენტით მისაღწევი სწავლის შედეგების სტუდენტის მიერ უკვე ფლობას.

4.1. საგანმანათლებლო პროგრამაში განხორციელებული ცვლილებები, რომელიც სავალდებულოა აისახოს სტუდენტის მდგომარეობაზე არ მოითხოვს ფაკულტეტის საბჭოს მიერ ცალკეული გადაწყვეტილებების მიღებას.

4.2. საგანმანათლებლო პროგრამაში ცვლილების შეტანის ყველა სხვა შემთხვევაში, რომელიც არ არის გათვალისწინებული წინამდებარე დოკუმენტით და რომელიც არ აისახება სტუდენტის მდგომარეობაზე, ფაკულტეტის საბჭო იღებს გადაწყვეტილებას პროგრამის ხელმძღვანელის / ხელმძღვანელების, პროგრამის კომიტეტისა და ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის ჩართულობით.



4.3. იმ შემთხვევაში, თუ საგანმანათლებლო პროგრამაში განხორციელებული ცვლილება აისახება სტუდენტის მდგომარეობაზე და მოითხოვს სტუდენტის ინდივიდუალური სასწავლო გეგმის შემუშავებას, პროგრამის ხელმძღვანელი პროგრამის კომიტეტთან ერთად შეიმუშავებს და ფაკულტეტის საბჭოს წარუდგენს განახლებული პროგრამის სწავლის შედეგების მიღწევის დოკუმენტს.

5. დაწესებულებაში რეალიზებული საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ გადაწყვეტილების მიღებამდე, სტუდენტთა ინტერესების დაცვისა და შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მიზნით, ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ვალდებულია შეისწავლოს გასაუქმებელი საგანმანათლებლო პროგრამის თავსებადობა მომიჯნავე/მონათესავე საგანმანათლებლო პროგრამასთან გაერთიანების ან ახალი საგანმანათლებლო პროგრამით ჩანაცვლების შესაძლებლობის საკითხი და შესაბამისი დასკვნა წარუდგინოს მმართველ საბჭოს.

6. საგანმანათლებლო პროგრამის გაუქმების შესახებ მმართველი საბჭოს მიერ გადაწყვეტილების მიღების შემთხვევაში, შესაბამისი საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტების შემდგომი განათლებით უზრუნველყოფის მიზნით, დაწესებულება უფლებამოსილია:

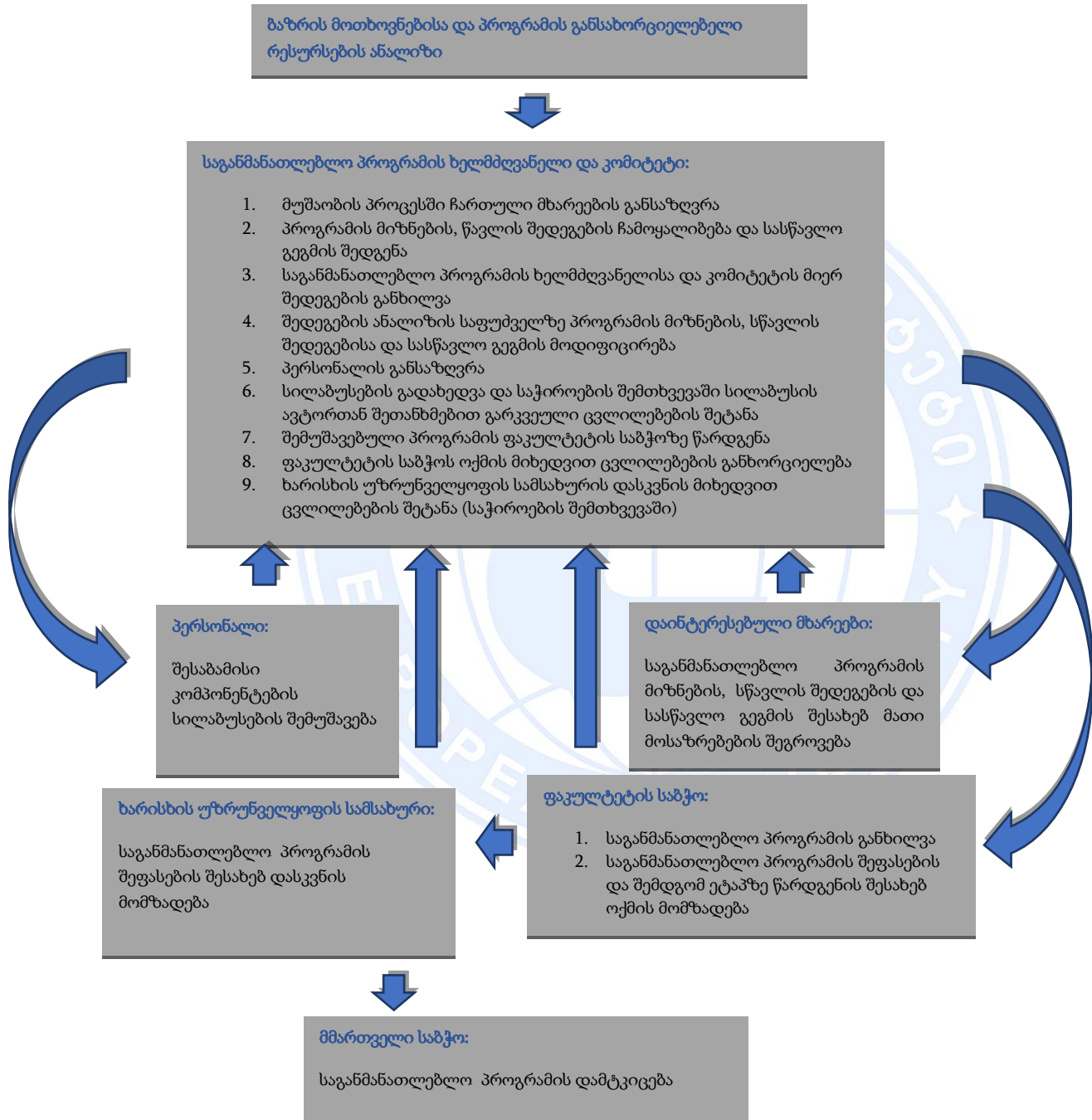
ა) მისცეს მიმდინარე საფეხურის დასრულების შესაძლებლობა გასაუქმებელი საგანმანათლებლო პროგრამის სტუდენტებს. ამ შემთხვევაში საგანმანათლებლო პროგრამაზე მიღება არ ხორციელდება.

ბ) შესთავაზოს სტუდენტებს მობილური და მოქნილი საგანმანათლებლო პროგრამები, რომლებშიც წარმოდგენილი იქნება ისეთი სასწავლო კურსები/მოდულები/თავისუფალი კომპონენტები, რომლებიც თავსებადი და რელევანტური იქნება სხვა პროგრამებზე გადასვლის შემთხვევაში და მოხდება მაქსიმალური რაოდენობის კრედიტების აღიარება;

გ) უზრუნველყოს სტუდენტების ინფორმირება სხვა უმაღლესი საგანმანათლებლო დაწესებულებების მიერ რეალიზებული რელევანტური საგანმანათლებლო პროგრამების შესახებ;

დ) გააცნოს სტუდენტს მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული მობილობის წესი, ვადები და პირობები.

დანართი #1 - საგანმანათლებლო პროგრამების შემუშავების სქემა





დანართი #2 - საგანმანათლებლო პროგრამის ფორმა



განხილულია ფაკულტეტის საბჭოს სხდომაზე:

(ოქმის #, თარიღი)

დამტკიცებულია მმართველი საბჭოს გადაწყვეტილებით:

(ოქმის #, თარიღი)

საგანმანათლებლო პროგრამა

(საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება)

განათლების საფეხური: (ბაკალავრიატი (უმაღლესი განათლების I საფეხური) / მაგისტრატურა (უმაღლესი განათლების II საფეხური) / დოქტორანტურა (უმაღლესი განათლების III საფეხური))

სწავლების ენა: (ენა, რომელზეც პროგრამა ხორციელდება)

საგანმანათლებლო პროგრამის ტიპი: (აკადემიური, ძირითადი / დამატებითი)

მიმართულება: (მიმართულება ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მიხედვით)

მისანიჭებელი კვალიფიკაცია: (მისანიჭებელი კვალიფიკაცია ეროვნული კვალიფიკაციების ჩარჩოს მიხედვით ქართულ და ინგლისურ ენებზე)

სწავლის ხანგრძლივობა: (კვალიფიკაციის მისანიჭებლად საჭირო დროის პერიოდი)

საგანმანათლებლო პროგრამის მოცულობა: (კვალიფიკაციის მისანიჭებლად საჭირო კრედიტების მოცულობა)

საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელ(ებ)ი: (ხელმძღვანელის სახელი და გვარი, კვალიფიკაცია, სტატუსი (აკადემიური, ავილირებული აკადემიური / მოწვეული პერსონალი, საკონტაქტო ინფორმაცია)

პროგრამაზე დაშვების წინაპირობა

(საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით)

პროგრამის აქტუალობა

(საგანმანათლებლო პროგრამის მოთხოვნადობის მოკლე მიმოხილვა)



პროგრამის მიზანი

(საგანმანათლებლო პროგრამის მიზნები უნდა შეესაბამებოდეს დაწესებულების მისიას, უნდა იყოს ნათლად ჩამოყალიბებული, ორიენტირებული დასაქმების ბაზარზე და მიღწევადი)

სწავლის შედეგები

(სწავლის შედეგები პროგრამის მიზნებთან ერთად უნდა შეესაბამებოდეს უნივერსიტეტის მისიას, უნდა იყოს მიღწევადი და შესაძლებელი უნდა იყოს მათი შეფასება)

ცოდნა და გაცნობიერება

უნარი

პასუხისმგებლობა და ავტონომიურობა

(საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგები შესაბამისობაში უნდა იყოს პროგრამის მიზნებთან (დამადასტურებელი ინფორმაცია - პროგრამის დანართი #1). სწავლის შედეგების რუკა - პროგრამის დანართი #2)

სწავლების ფორმები

(საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში გამოყენებული სწავლების ფორმების მოკლე მიმოხილვა)

სწავლის შედეგების მიღწევის მეთოდები

(საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში გამოყენებული სწავლებისა და სწავლის მეთოდების მოკლე მიმოხილვა)

(საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში გამოყენებული სწავლებისა და სწავლის მეთოდები უნდა უზრუნველყოფდეს სწავლის შედეგების მიღწევას (დამადასტურებელი ინფორმაცია - პროგრამის დანართი #3).

(საგანმანათლებლო პროგრამაში აღწერილი სწავლის შედეგების მიღწევის შეფასების ცხრილი, სადაც აღწერილია თითოეული სწავლის შედეგის შეფასების ინდიკატორები და მითითებულია შეფასების დონეები, წარმოდგენილია უნდა იყოს დანართი #4-ის სახით).

პროგრამის მოცულობა

(საგანმანათლებლო პროგრამის ფარგლებში პროგრამით განსაზღვრული კვალიფიკაციის მისანიჭებლად ასათვისებელი კრედიტების მოცულობა)

პროგრამის სტრუქტურა

(შესაძლებელია ძირითადი სპეციალობის (არანაკლებ 120 კრედიტი) და დამატებითი სპეციალობის (სასურველია 60 კრედიტი) კომბინირება შემდეგი სახით:



საგანმანათლებლო პროგრამების დაგეგმვის, შემუშავების, დამტკიცების, განვითარების, ცვლილებების შეტანის და გაუქმების პროცედურები

- ა) ძირითადი სპეციალობა და თავისუფალი კომპონენტები;
- ბ) ძირითადი სპეციალობა, დამატებითი სპეციალობა და თავისუფალი კომპონენტები;
- გ) ძირითადი და ორი დამატებითი სპეციალობა.

შესაძლებელია მხოლოდ იმ დამატებითი სპეციალობის კომბინირება, რომლის ძირითადი სპეციალობის საგანმანათლებლო პროგრამა უმაღლეს საგანმანათლებლო დაწესებულებაში უკვე

ხორციელდება ავტორიზებულ ან აკრედიტებულ რეჟიმში).

(რეგულირებადი საგანმანათლებლო პროგრამების შემთხვევაში ისარგებლეთ შესაბამისი დარგობრივი მახასიათებლებით. ამ შემთხვევაში საგანმანათლებლო პროგრამის არანაკლებ 75% ეთმობა რეგულირებადი პროფესიისათვის აუცილებელი კომპეტენციების გამოუმუშავებას).

საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო გეგმა (კომპონენტებს შორის კრედიტების განაწილება, კომპონენტების სემესტრული განაწილება, დაშვების წინაპირობები) წარმოდგენილი უნდა იყოს დანართი #5-ის სახით.

სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა

(სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვრის N3 ბრძანებით დამტკიცებულ „უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესი“-ს შესაბამისად).

(ევროპის უნივერსიტეტის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“-ს თანახმად, დასკვნითი გამოცდის ხვედრითი წილი განისაზღვრება თითოეული სასწავლო კურსისთვის/კომპონენტისთვის განმახორციელებელი პერსონალის აკადემიური თავისუფლების ფარგლებში, მაგრამ არაუმეტეს საერთო შეფასების 40 %-ისა. ამავე წესის თანახმად, დაწესებულება შუალედური შეფასებისთვის განსაზღვრავს მინიმალურ და მაქსიმალურ ზღვარს 30%- 50%-ის ოდენობით, ხოლო დასკვნითი გამოცდის შემთხვევაში - 30%-50 %+ 1 ქულა. მინიმალური კომპეტენციის ზღვარის დაწესება ხორციელდება პროგრამის დონეზე).

პრაქტიკის შეფასება (არსებობის შემთხვევაში)

(კანონმდებლობით დადგენილი სტუდენტთა მიღწევის შეფასების წესის შესაბამისად).

ნაშრომის შეფასება

(კანონმდებლობით დადგენილი სტუდენტთა მიღწევის შეფასების წესის შესაბამისად).

(შეფასების წესის, ფორმების, კომპონენტების, კრიტერიუმებისა და ქულების განაწილების დეტალები ეთითება საგანმანათლებლო პროგრამის კომპონენტების სილაბუსებში).

დასაქმების სფერო

(დასაქმების სფეროების მოკლე მიმოხილვა).



სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობა

(შემდეგ საფეხურზე სწავლის გაგრძელების შესაძლებლობის მითითება).

პროგრამის განხორციელების მატერიალური რესურსი

(საგანმანათლებლო პროგრამის განსახორციელებლად და პროგრამით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების მისაღწევად უნივერსიტეტში არსებული მატერიალური-ტექნიკური ბაზის აღწერა)

პროგრამის განხორციელების ადამიანური რესურსი

(საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართული აკადემიური და მოწვეული პერსონალის შესახებ ინფორმაცია. დეტალური ინფორმაცია (სახელი, გვარი, კვალიფიკაცია, სტატუსი, მათ მიერ განსახორციელებელი პროგრამის კომპონენტის დასახელება) წარმოდგენილი უნდა იყოს დანართი #6-ის სახით).

შენიშვნა: საგანმანათლებლო პროგრამის დანართები წარმოადგენს პროგრამის განუყოფელ ნაწილს.

საგანმანათლებლო პროგრამის ხელმძღვანელი: (ხელმოწერა)

ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის უფროსი: (ხელმოწერა)



საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #1

პროგრამის მიზნებისა და სწავლის შედეგების შესაბამისობის რუკა

პროგრამის მიზნები	სწავლის შედეგები				
	სწავლის შედეგი I	სწავლის შედეგი II	სწავლის შედეგი III	სწავლის შედეგი IV	სწავლის შედეგი V
პროგრამის მიზანი I	x	x	x	x	
პროგრამის მიზანი II	x		x		x
პროგრამის მიზანი III		x		x	
პროგრამის მიზანი IV	x			x	x





საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #2

საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების რუკა

- H (high) – მაღალი ან, I = გაცნობა
 M (medium) – საშუალო R = გაღრმავება
 L (low) – დაბალი E = განმტკიცება

პროგრამის კომპონენტი	სწავლის შედეგები				
	სწავლის შედეგი I	სწავლის შედეგი II	სწავლის შედეგი III	სწავლის შედეგი IV	სწავლის შედეგი V
პროგრამის კომპონენტი I		L (ტესტი, ღია ტიპის კითხვები)			H (ღია ტიპის კითხვები, სიტუაციის ანალიზი)
პროგრამის კომპონენტი II	L (ტესტი, ღია ტიპის კითხვები)		H (ღია ტიპის კითხვები, სიტუაციის ანალიზი)		
პროგრამის კომპონენტი III				M (ღია ტიპის კითხვები, ტესტი)	
პროგრამის კომპონენტი IV		H (ღია ტიპის კითხვები, სიტუაციის ანალიზი)			
პროგრამის კომპონენტი V	L (ტესტი, ღია ტიპის კითხვები)		M (პრაქტიკული დავალება)		H (პრაქტიკული დავალება, სიტუაციის ანალიზი)

შენიშვნა: ცხრილში შესაძლებელია მიეთითოს შეფასების ფორმები, რომლის მეშვეობითაც მოწმდება თუ რამდენადაა მიღწეული სწავლის შედეგები, ან შესაძლებელია აღნიშნული ინფორმაცია მიეთითოს სწავლის შედეგების შეფასების გეგმაში (საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #4). ცხრილში მითითებული შეფასების ისეთი ფორმა, რომელიც მაღალი ხარისხით უზრუნველყოფს კონკრეტული სწავლის შედეგის მიღწევის შეფასებას, სავალდებულოა შესაბამის სასწავლო კურსში მითითებული იყოს იმ დოზით, რომ შესაძლებელი იყოს სწავლის შედეგის მიღწევის სწორად შეფასება.

პროგრამის თითოეული სავალდებულო კომპონენტი უნდა გადიოდეს მინიმუმ ერთ სწავლის შედეგზე მაინც.



საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #3

სწავლებისა და სწავლის მეთოდების სწავლის შედეგებთან შესაბამისობის რუკა

H (high) – მაღალი

M (medium) – საშუალო

L (low) – დაბალი

სწავლებისა და სწავლის მეთოდები	სწავლის შედეგები				
	სწავლის შედეგი I	სწავლის შედეგი II	სწავლის შედეგი III	სწავლის შედეგი IV	სწავლის შედეგი V
სწავლებისა და სწავლის მეთოდი I	L	H	L	L	
სწავლებისა და სწავლის მეთოდი II			M		H
სწავლებისა და სწავლის მეთოდი III		L			H
სწავლებისა და სწავლის მეთოდი IV		H		M	L
სწავლებისა და სწავლის მეთოდი V	H			H	
სწავლებისა და სწავლის მეთოდი VI	H		H	H	
სწავლებისა და სწავლის მეთოდი VII		L	L		M

შენიშვნა: სავალდებულოა კონკრეტული სასწავლო კურსის ფარგლებში სათანადო დოზით მოხდეს სწავლების იმ მეთოდების გამოყენება, რომლითაც მაღალი ხარისხითაა შესაძლებელი პროგრამისთვის მნიშვნელოვანი სწავლის შედეგების მიღწევა.



საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #4

პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასება

სწავლის შედეგი I: ახდენს ფინანსური რისკების იდენტიფიცირებას; რისკების პრევენციისა და მართვის მიზნით იღებს სათანადო გადაწყვეტილებებს.

შეფასების ინდიკატორები:

1. აგროვებს მონაცემებს რისკების გამომწვევ გარე და შიდა ფაქტორებთან დაკავშირებით
2. ანალიზებს მიღებულ მონაცემებს რისკების შეფასების მიზნით
3. განსაზღვრავს რეაგირების საჭიროებებს
4. ირჩევს რეაგირების ადეკვატურ ფორმას

ინდიკატორების შეფასების რუბრიკა

შეფასების ინდიკატორები	შეფასების დონეები				
	სრულიად არ აკმაყოფილებს	არ აკმაყოფილებს	აკმაყოფილებს	მეტწილად აკმაყოფილებს	სრულიად აკმაყოფილებს
შეფასების ინდიკატორი I					
შეფასების ინდიკატორი II					
შეფასების ინდიკატორი III					
შეფასების ინდიკატორი IV					

შენიშვნა: სავალდებულოა პროგრამით დადგენილი თითოეულ სწავლის შედეგზე შეფასების ინდიკატორებისა და თავად ინდიკატორების შეფასების რუბრიკების განსაზღვრა.

წარმოდგენილი პროგრამის სწავლის შედეგი და შეფასების ინდიკატორები მხოლოდ სადემონსტრაციოა და არ აღწერს რომელიმე კონკრეტული საგანმანათლებლო პროგრამის სასწავლო კომპონენტებსა და სწავლის შედეგებს.

პროგრამით განსაზღვრული სწავლის შედეგების შეფასების მეთოდები, შეფასების პროცესის, და შედეგების გამოყენების დეტალები აღწერილია საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლის შედეგების შეფასების მეთოდოლოგიაში.



საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #5

პროგრამის სასწავლო გეგმა

პროგრამის კომპონენტების კრედიტებისა და სასწავლო სემესტრების მითითებით

#	სასწავლო / კვლევითი კომპონენტი	წინაპრობები	კრედიტები	საათები	საათების განაწილება					სასწავლო სემესტრები															
					საკონტაქტო საათები					I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII								
					ლექცია	სამუშაო ჯგუფში მუშაობა, სემინარული/პრაქტიკული/ლაბორატორიული მეცადინეობა	შუალედური გამოცდები/დასკვნითი გამოცდა	სულ საკონტაქტო საათები	დამოუკიდებელი მუშაობის საათები																
სასწავლო კომპონენტი																									
1	სასწავლო კომპონენტი I																								
2	სასწავლო კომპონენტი II																								
3	სასწავლო კომპონენტი III																								
...																									
კვლევითი კომპონენტი (არსებობის შემთხვევაში)																									
თავისუფალი კრედიტების სემესტრული განაწილება (არსებობის შემთხვევაში): თავისუფალი კრედიტების ათვისება ხდება უნივერსიტეტში მოქმედი შესაბამისი საფეხურის პროგრამების ფარგლებში არსებული სასწავლო კურსების გავლით სასწავლო კურსზე დაშვების წინაპირობის დაცვით.																									
კრედიტების მოცულობა სემესტრების მიხედვით																									
სულ																									

შენიშვნა: პროგრამის კომპონენტების გასწვრივ, შესაბამის სემესტრებში ეთითება კომპონენტისთვის განკუთვნილი კრედიტების მოცულობა.



საგანმანათლებლო პროგრამის დანართი #6

პროგრამის განმახორციელებელი აკადემიური/მოწვეული პერსონალი

#	სასწავლო კომპონენტი	სახელი, გვარი	დაკავებული თანამდებობა
1	სასწავლო კომპონენტი I		
2	სასწავლო კომპონენტი II		
3	სასწავლო კომპონენტი III		
4	სასწავლო კომპონენტი IV		
5	სასწავლო კომპონენტი V		
6	სასწავლო კომპონენტი VI		
7	სასწავლო კომპონენტი VII		
8	სასწავლო კომპონენტი VIII		
9	სასწავლო კომპონენტი IX		
10	სასწავლო კომპონენტი X		





დანართი #3 - სილაბუსის ფორმა



სილაბუსი

სასწავლო კურსი / კომპონენტი	(სასწავლო კურსის / კომპონენტის დასახელება)
საგანმანათლებლო პროგრამა	(საგანმანათლებლო პროგრამის დასახელება)
ფაკულტეტი	(ფაკულტეტის დასახელება)
სწავლების საფეხური	(ბაკალავრიატი (უმაღლესი განათლების I საფეხური) / მაგისტრატურა (უმაღლესი განათლების II საფეხური) / დოქტორანტურა (უმაღლესი განათლების III საფეხური))
სწავლების სემესტრი	(კომპონენტის განსახორციელებლად პროგრამით განსაზღვრული სემესტრი)
სასწავლო კურსის / კომპონენტის ლექტორ(ებ)ი	(სასწავლო კურსის/კომპონენტის განსახორციელებელი პერსონალის სახელი, გვარი, კვალიფიკაცია, სტატუსი (აკადემიური პოზიცია / მოწვეული ლექტორი), საკონტაქტო ინფორმაცია, სტუდენტთან საკონსულტაციო საათები (მინიმუმ 2 საათი კვირაში), საკონსულტაციო შეხვედრების დროის და ადგილის მითითებით).
სასწავლო კურსის / კომპონენტის სტატუსი	(სავალდებულო / არჩევითი)
სასწავლო კურსის / კომპონენტის მიზანი	(სასწავლო კურსის / კომპონენტის მიზნის მოკლე აღწერა)
კრედიტების რაოდენობა და საათების განაწილება	(კომპონენტისთვის განკუთვნილი კრედიტების მოცულობა და სამუშაო საათების განაწილება)
დაშვების წინაპირობები	(კომპონენტის ასათვისებლად აუცილებელი წინაპირობა)
სასწავლო კურსის / კომპონენტის სწავლის შედეგები	(ცოდნა და გაცნობიერება უნარი პასუხისმგებლობა და ავტონომიურობა)
სასწავლო კურსის / კომპონენტის შინაარსი	იხ. სილაბუსის დანართი 1
სწავლების ფორმები	(სასწავლო პროცესში ლექტორის მიერ გამოყენებული სწავლების ფორმები)
სწავლების / სწავლის მეთოდები	(სასწავლო პროცესში ლექტორის მიერ გამოყენებული სწავლების / სწავლის მეთოდები)
შეფასების სისტემა	(სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა საქართველოს განათლებისა და მეცნიერების მინისტრის 2007 წლის 5 იანვრის N3 ბრძანებით დამტკიცებულ „უმაღლესი საგანმანათლებლო პროგრამების კრედიტებით გაანგარიშების წესი“-ს შესაბამისად). აღნიშნული წესის თანახმად: სტუდენტის ცოდნის შეფასება მოხდება 100 ქულიანი სისტემით. 100 ქულა არის მაქსიმალური შეფასება. კრედიტის მინიჭების წინაპირობაა 100-დან არანაკლებ 51 ქულის დაგროვება. სტუდენტის ცოდნის შეფასების სისტემა ითვალისწინებს:



	<p>ა) ხუთ სახის დადებით შეფასებას:</p> <p>ა.ა) (A) ფრიადი – შეფასების 91-100 ქულა;</p> <p>ა.ბ) (B) ძალიან კარგი – მაქსიმალური შეფასების 81-90 ქულა;</p> <p>ა.გ) (C) კარგი – მაქსიმალური შეფასების 71-80 ქულა;</p> <p>ა.დ) (D) დამაკმაყოფილებელი – მაქსიმალური შეფასების 61-70 ქულა;</p> <p>ა.ე) (E) საკმარისი – მაქსიმალური შეფასების 51-60 ქულა.</p> <p>ბ) ორი სახის უარყოფით შეფასებას:</p> <p>ბ.ა) (FX) ვერ ჩააბარა – მაქსიმალური შეფასების 41-50 ქულა, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტს ჩასაბარებლად მეტი მუშაობა სჭირდება და ელუფა დამოუკიდებელი მუშაობით დამატებით გამოცდაზე ერთხელ გასვლის უფლება;</p> <p>ბ.ბ) (F) ჩაიჭრა – მაქსიმალური შეფასების 40 ქულა და ნაკლები, რაც ნიშნავს, რომ სტუდენტის მიერ ჩატარებული სამუშაო არ არის საკმარისი და მას საგანი ახლიდან აქვს შესასწავლი.</p> <p>დამატებით გამოცდაზე სტუდენტი დაიშვება იმ შემთხვევაში თუ მან გადალახა დადებითი შეფასების მინიმალური ზღვარი, მაგრამ ვერ გადალახა დასკვნითი გამოცდის მინიმალური ზღვარი.</p> <p>დასკვნით გამოცდაზე სტუდენტი დაიშვება შუალედური შეფასების მინიმალური ზღვარის გადალახვის შემთხვევაში.</p> <p>კრედიტის მინიჭება შესაძლებელია:</p> <p>ა) დასკვნითი შეფასების მინიმალური ზღვარის გადალახვის შემთხვევაში;</p> <p>ბ) საბოლოო შეფასების მაქსიმალური 100 ქულიდან მინიმუმ 51 ქულის მოგროვების შემთხვევაში.</p>
<p>შეფასების კრიტერიუმები</p>	<p>(ევროპის უნივერსიტეტის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“-ს თანახმად, დასკვნითი გამოცდის ხედრითი წილი განსაზღვრება თითოეული სასწავლო კურსისთვის/კომპონენტისთვის განმახორციელებელი პერსონალის აკადემიური თავისუფლების ფარგლებში, მაგრამ არაუმეტეს საერთო შეფასების 40 %-ისა. ამავე წესის თანახმად, დაწესებულება შუალედური შეფასებისთვის განსაზღვრავს მინიმალურ და მაქსიმალურ ზღვარს 30%- 50%-ის ოდენობით, ხოლო დასკვნითი გამოცდის შემთხვევაში - 30%-50 % + 1 ქულა. მინიმალური კომპეტენციის ზღვარის დაწესება ხორციელდება პროგრამის დონეზე.)</p> <p>(სტუდენტის ცოდნის შეფასების კომპონენტები: კონკრეტული სასწავლო კურსის / კომპონენტის სპეციფიკიდან გამომდინარე შუალედური შეფასების კომპონენტებს და კომპონენტებს შორის ქულების განაწილებას, და შეფასების რუბრიკებს განსაზღვრავს კომპონენტის განმახორციელებელი ლექტორი).</p>
<p>შეფასების კრიტერიუმები</p>	<p>(ევროპის უნივერსიტეტის „სასწავლო პროცესის მარეგულირებელი წესი“-ს თანახმად, დასკვნითი გამოცდის ხედრითი წილი განსაზღვრება თითოეული სასწავლო კურსისთვის/კომპონენტისთვის განმახორციელებელი პერსონალის აკადემიური თავისუფლების ფარგლებში, მაგრამ არაუმეტეს საერთო შეფასების 40 %-ისა. ამავე წესის თანახმად, დაწესებულება შუალედური შეფასებისთვის განსაზღვრავს მინიმალურ და მაქსიმალურ ზღვარს 30%- 50%-ის ოდენობით, ხოლო დასკვნითი გამოცდის შემთხვევაში - 30%-50 % + 1 ქულა. მინიმალური კომპეტენციის ზღვარის დაწესება ხორციელდება პროგრამის დონეზე.)</p> <p>(სტუდენტის ცოდნის შეფასების კომპონენტები: კონკრეტული სასწავლო კურსის / კომპონენტის სპეციფიკიდან გამომდინარე შუალედური შეფასების კომპონენტებს და კომპონენტებს შორის ქულების განაწილებას, და შეფასების რუბრიკებს განსაზღვრავს კომპონენტის განმახორციელებელი ლექტორი).</p>
<p>ადმინისტრაციული შენიშვნები</p>	<p>(სასწავლო კურსის / კომპონენტის ხელმძღვანელი ვალდებულია პირველ ლექციაზე სტუდენტს გააცნოს საგანმანათლებლო პროგრამით განსაზღვრული მოთხოვნები და შემდგომი მუშაობის სტრატეგია.</p> <p>სტუდენტი ვალდებულია:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ყურადღებით გაეცნოს სასწავლო კურსის სილაბუსს. - შეასრულოს სილაბუსით გათვალისწინებული მოთხოვნები (შეასრულოს საშინაო დავალებები; მოემზადოს სემინარული თუ პრაქტიკული მუშაობისთვის; ტესტირებისთვის; პრეზენტაციისთვის და ა.შ).
<p>ძირითადი ლიტერატურა</p>	<p>(სასწავლო კურსით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მისაღწევად ლექტორის მიერ გამოყენებული ძირითადი ლიტერატურა. ძირითადი ლიტერატურა სავალდებულოა შეესაბამებოდეს საგანმანათლებლო პროგრამის სწავლების ენას. შესაძლებელია, უცხოენოვანი ლიტერატურის მითითება, იმ შემთხვევაში, თუ საგანმანათლებლო პროგრამით მტკიცდება ამ სასწავლო კურსის აღებამდე შესაბამისი უცხო ენის მინიმუმ B2 დონის მიღწევა, ამ სასწავლო კურსის შესწავლის წინაპირობად განსაზღვრება შესაბამისი უცხო ენის მინიმუმ B2 დონეზე ცოდნა).</p>



<p>დამხმარე ლიტერატურა და სხვა სასწავლო მასალა</p>	<p><i>(სასწავლო კურსით განსაზღვრული სწავლის შედეგების მისაღწევად ლექტორის მიერ რეკომენდირებული დამატებითი საკითხავი. შესაძლებელია უცხოენოვანი დამხმარე ლიტერატურის გამოყენება).</i></p>
---	---

სილაბუსის დანართი 1

სასწავლო კურსის შინაარსი

კვირა	თემა, საათების განაწილება	სასწავლო მასალა
I - XVI	<p><i>(კვირების მიხედვით გასავლელი თემატიკის გაწერა, თითოეული თემის გავლის დროს ლექტორის მიერ გამოყენებული სწავლების ფორმების განსაზღვრა და მათ შორის საკონტაქტო საათების განაწილება, ასევე, ლექტორის მიერ დაგეგმილი აქტივობების (ქვიზი, პრეზენტაცია და ა.შ.) შესაბამისი კვირების მიხედვით მითითება).</i></p>	<p><i>(თემატიკის შესაბამისი ლიტერატურა)</i></p>
XVII - XVIII	დასკვნითი გამოცდა	
XIX - XX	დამატებითი გამოცდა	

დანართი #4 - საგანმანათლებლო პროგრამის განვითარების ციკლი

